



REGIONE SICILIANA  
**COMUNE DI MILITELLO IN VAL DI CATANIA**  
(Città Metropolitana di Catania)

**AREA SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE**

---

**COPIA DETERMINAZIONE  
DEL RESPONSABILE DELL' AREA**

---

Registro Generale
n. 798 del 02-09-2022

Registro Area
n. 80 del 02-09-2022

**Oggetto:** Presa d'atto e Parificazione del Conto della Gestione degli Agenti Contabili per l'Esercizio Finanziario 2021 (art. 139, D.Lgs. 174/2016).

**IL RESPONSABILE AREA**

**Premesso** che con Delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 16/12/2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021-2023;

**Dato atto** che il D.Lgs. n.267/2000, al titolo VI, disciplina la resa dei conti da parte degli agenti contabili a denaro e a materia;

**Richiamati** l'art. 93, comma 2 e l'art. 233 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267, i quali prevedono che entro il 30 gennaio di ogni anno gli agenti contabili e coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti sono tenuti a presentare il conto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, da trasmettere alla competente sezione giudiziale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

**Richiamato** l'art. 139 del D.Lgs n.174 del 26 agosto 2016 "Codice di Giustizia Contabile", entrato in vigore il 7 ottobre 2016 che prevede l'obbligo di comunicare da parte delle Amministrazioni alla sezione giurisdizionale territorialmente competente, dei dati identificativi relativi ai soggetti nominati agenti contabili tenuti alla resa del conto giudiziale (art.138 comma 1), i quali sono tenuti entro il termine di 60 giorni, salvo diverso termine previsto dalla legge, a presentare il conto giudiziale all'amministrazione di appartenenza (art.139 comma 1) nonché la nomina all'interno dell'Ente di un Responsabile del Procedimento per la parificazione e il deposito del conto degli Agenti Contabili a questa Amministrazione;

**PRESO atto che:**

la parifica del conto degli Agenti Contabili interni viene esercitata dalla Responsabile del Servizio Economato e Provveditorato Rag. Ruggieri Giuseppina individuata dall'Amministrazione come Responsabile del procedimento con Decreto del Sindaco n.30 del 25/10/2019, la quale riscontra, attraverso tale attività, la corrispondenza del conto reso dagli Agenti Contabili preventivamente parificato e lo deposita, entro trenta giorni dall'

approvazione del rendiconto unitamente alla relazione degli organi di controllo interni, presso la sezione giurisdizionale territorialmente competente attraverso l'utilizzo del sistema informatico messo a disposizione (SIRECO);

**CONSIDERATO** che gli Agenti Contabili interni soggetti alla resa del Conto giudiziale, nominati con apposito provvedimento quali incaricati della riscossione, sono i seguenti:

<b>AGENTE SVOLTE</b>	<b>TIPO DI GESTIONE</b>	<b>FUNZIONI</b>
<b>Tiralosi Giovanna</b>	A denaro	Riscossione Diritti di Segreteria e Visure Catastali
<b>Pirrone Nicolina</b>	A denaro	Riscossione Carte d'identità Elettroniche Cartacee e Diritti di Segreteria
<b>Marino Marina Scolastica</b>	A denaro	Riscossione Buoni Pasto Mensa e ingresso Biglietti Piscina Comunale
<b>Russotto Gianni</b>	A denaro	Contravvenzioni
<b>Ventura Sebastiano</b>	A denaro	Suolo Pubblico
<b>Tutino Luigi Nicola</b>	A denaro	COSAP
<b>Mercato Settimanale</b>	.	.

**TENUTO CONTO** che gli Agenti Contabili hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2021 redatto su modello conforme a quello approvato con D.P.R. n. 194/1996;

**VERIFICATA** la corrispondenza del conto della gestione degli Agenti Contabili con i documenti giustificativi allegati;

**DATO ATTO** che le somme gestite e rendicontate corrispondono alle somme registrate nella contabilità dell'Ente e pertanto è possibile la parificazione;

**CONVENUTA** l'opportunità di individuare quale referente la Responsabile del Servizio Economato e Provveditorato Rag. Ruggieri Giuseppina;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità comunale;

**VISTO** il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

#### **DETERMINA**

1. **di prendere atto** che gli Agenti Contabili a denaro di cui alle premesse, hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2021, unitamente a tutti i documenti previsti dall'art. 233, comma2, del D.Lgs. n.267/2000

2. **di parificare** i conti della gestione di cui al precedente punto 1. dando atto delle corrispondenze dei dati ivi riportati con le scritture contabili dell'Ente, nelle risultanze di cui alla seguente tabella;

#### **AGENTI CONTABILI INTERNI**

**Preso atto che:**

gli Agenti Contabili interni in denaro, sono stati nominati con i seguenti provvedimenti;

**TIRALOSI GIOVANNA** – Deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 18/10/2019;

**PIRRONE NICOLINA** – Deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 16/10/2020;

**MARINO MARINA** – Deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 18/10/2019;

**RUSSOTTO GIANNI** – Deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 18/10/2019;

**VENTURA SEBASTIANO** - Deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 18/10/2019;

COMUNE DI MILITELLO V. C. - Provincia di Catania

Copia di Determinazione dell'AREA SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE n. 80 del 02-09-2022

Pag. 2

**TUTINO LUIGI NICOLA** – Deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 18/10/2019; gli Agenti Contabili interni come sopra nominati hanno reso il conto finale della gestione per l'esercizio 2021, secondo i modelli del D.P.R. 194/96, depositati agli atti presso questo settore, dai quali si evince la seguente gestione di cassa:

<b>AGENTE SVOLTE</b>	<b>PRESENTAZIONE</b>	<b>IMPORTO DA</b>	<b>FUNZIONI</b>
	<b>CONTO</b>	<b>CONTO AGENTE</b>	
<b>Tiralosi Giovanna</b> Segreteria	n.556 del 11/01/22	83,20	Riscossione Diritti di
	n.16323 del 26/01/22	370,50	Visure Catastali
<b>Pirrone Nicolina</b> Elettroniche	n.1824 del 31/01/22	18.094,54	Riscossione Carte d'Identità
	Cartacee e Diritti di Segreteria		
<b>Marino Marina</b> Pasto Mensa Scolastica	n.1679 del 27/01/22	4.219,00	Riscossione Buoni
		n.1679 del 27/01/22	2.261,00
	Ingresso Biglietti Piscina Comunale		
<b>Russotto Gianni</b>	n.1567 del 26/01/22	4.304,40	Contravvenzioni
<b>Ventura Sebastiano</b>	n.1567 del 26/01/22	Zero	Suolo Pubblico
<b>Tutino Luigi Nicola</b> Settimannale	n.1567 del 26/01/22	Zero	COSAP Mercato

che dai verbali di verifica di cassa trimestrali redatti dall'Organo di Revisione, ai sensi dell'art.223 del D.Lgs. n.267/2000, non risulta alcun rilievo;

che i versamenti effettuati dagli Agenti Contabili interni sono stati debitamente riscontrati e concordano pienamente con le scritture contabili dell'Ente;

3. **di inviare**, entro 30 giorni dall'approvazione del rendiconto, i conti della gestione degli Agenti Contabili, debitamente parificati, alla Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 233, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, mediante il sistema SIRECO;

4. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

5. **di dare atto** che , ai sensi del comma 5 dell'art. 140 del D.Lgs. n.174/2016, gli allegati e la correlata documentazione giustificativa della gestione non saranno trasmessi alla Corte dei Conti unitamente al conto, salvo che la Corte stessa lo richieda e che la documentazione sarà tenuta presso gli ufficio Economato e Provveditorato a disposizione delle competenti sezioni giurisdizionali territoriali nei limiti di tempo necessari ai fini dell'estinzione del giudizio di conto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to RUGGIERI GIUSEPPINA

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
F.to Dott.ssa Pappalardo Annalisa

---

Non da luogo al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in quanto non comporta impegno sul bilancio né riflessi economici patrimoniali.

Il RESPONSABILE AREA

**F.to**

---

**AREA SERVIZI FINANZIARI**

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Militello V. C. 02-09-2022

Il Responsabile dell'Area  
**F.to Dott.ssa Pappalardo Annalisa**

---

Visto per il riscontro amministrativo, contabile e fiscale dell'atto di liquidazione

Militello V. C. 02-09-2022

Il Responsabile dell'Area  
**F.to Dott.ssa Pappalardo Annalisa**

---

Ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, con l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, la presente determinazione è divenuta esecutiva.

Militello V. C. 02-09-2022

Il Responsabile dell'Area  
**F.to Dott.ssa Pappalardo Annalisa**

---

**PUBBLICAZIONE SUL SITO-WEB ISTITUZIONALE**

N. 1186 del Registro di Pubblicazione

La presente determinazione è stata pubblicata sull'albo pretorio on-line del sito-web Istituzionale del Comune (<http://www.comunemilitello.it>) per quindici giorni consecutivi

dal **06-09-2022** al **21-09-2022**

Militello V.C. 22-09-2022

Il RESPONSABILE PUBBLICAZIONE  
**F.to LEONE PAOLINA**

---

Emesso mandato di pagamento n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_.

---

E' copia conforme all'originale.

Li,.....

---

Economato



REGIONE SICILIANA  
**COMUNE DI MILITELLO IN VAL DI CATANIA**  
(Città Metropolitana di Catania)

## COPIA DECRETO DEL SINDACO

<b>Registro Generale</b> n. 30 del 25-10-2019	<b>OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Art. 139 D.Lgs n.174 DEL 26 AGOSTO 2016</b>
--	--

### IL SINDACO

Richiamato l'art. 139 del D.Lgs n.174 del 26 agosto 2016 "Codice di Giustizia Contabile", entrato in vigore il 7 ottobre 2016 che prevede l'obbligo di comunicare da parte delle Amministrazioni alla sezione giurisdizionale territorialmente competente, dei dati identificativi relativi ai soggetti nominati agenti contabili tenuti alla resa del conto giudiziale (art.138 comma 1), i quali sono tenuti entro il termine di 60 giorni, salvo diverso termine previsto dalla legge, a presentare il conto giudiziale all'amministrazione di appartenenza (art.139 comma 1) nonché la nomina all'interno dell'Ente di un Responsabile del Procedimento per la parificazione e il deposito dei conti giudiziali presentati dagli Agenti Contabili a questa Amministrazione;

**PRESO atto che:**

- la parifica dei conti viene esercitata dal Responsabile del Servizio Finanziario, il quale riscontra, attraverso tale attività, la corrispondenza del conto reso dall'Agente Contabile con le scritture contabili dell'Ente,
- al deposito dei conti, preventivamente parificati, presso la sezione giurisdizionale territorialmente competente provvede la Responsabile del Servizio Economato Rag. Ruggieri Giuseppina, attraverso l'utilizzo del sistema informatico messo a disposizione (SIRECO);

**VALUTATA** quindi, la necessità da parte di questo Ente di provvedere ad eseguire gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia;

**CONVENUTA** l'opportunità di individuare quale referente la Responsabile del Servizio Economato Rag. Ruggieri Giuseppina;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità comunale;

**VISTO** il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

## **DECRETA**

1. di nominare quale Responsabile per il deposito dei conti giudiziali presentati dagli Agenti Contabili a questa Amministrazione la dipendente Responsabile del Servizio Economo Rag. Ruggieri Giuseppina;
2. di dare atto che la medesima è autorizzata all'adempimento dei compiti indicati all'art. 139 del Codice di Giustizia Contabile di cui al D.Lgs n. 174/2016;
3. di dare atto che le funzioni affidate sono valide fino a revoca ai sensi della vigente normativa;
4. di notificare il presente atto all'interessata e di inviare copia del presente atto, ad avvenuta notifica all'interessata, all'ufficio personale;
5. di pubblicare, per motivi di trasparenza e completezza, il presente atto nel sito informatico dell'Ente.

**IL SINDACO**

**F.to Dott. *GIOVANNI BURTONE***

<p align="center"><b>AREA SERVIZI FINANZIARI</b></p> <p>Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, a norma dell'art. 13, della legge regionale 03 Dicembre 1991, n. 44,</p> <p align="center"><b>ATTESTA</b></p> <p>come dal prospetto che segue la copertura della complessiva spesa di € .</p>	<p>missione _____, programma _____,  codice _____ cap. _____, art. _____;  _____</p> <p>Somma stanziata.....€.....  Variaz. in aumento.....€.....  Variaz. in diminuiz.....€.....  Somme già impegnate.....€.....  Somma disponibile.....€.....</p> <p>L'impegno contabile è stato registrato in corrispondenza dell'intervento sopra descritto.</p> <p>Militello V.C. _____  Il Responsabile dell' Area</p> <p align="right">F.to Rag. Scandura Dino</p>
<p>Ai sensi dell'art. 53 della legge 08 Giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art. 1, lettera i), della legge regionale 11 Dicembre 1991, n. 48, sulla proposta di determinazione i sottoscritti esprimono il seguente parere:</p>	
<p align="center"><b>IL RESPONSABILE DELL' AREA INTERESSATA</b></p>	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE</p> <p>Militello V.C. 25-10-2019</p> <p align="right">IL RESPONSABILE DELL'AREA F.to Scandura Dino</p>

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

N. 1206 del Registro

che La presente determinazione è stata pubblicata sull'albo pretorio on-line del sito-web Istituzionale del Comune (<http://www.comunemilitello.it>) per quindici giorni consecutivi

dal 25-10-2019 al 09-11-2019

II RESPONSABILE PUBBLICAZIONE  
F.to LEONE PAOLINA



Economia



REGIONE SICILIANA  
**COMUNE DI MILITELLO IN VAL DI CATANIA**  
(Città Metropolitana di Catania)

**COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Registro Generale N. 123 Data 18-10-2019	<b>OGGETTO: Individuazione e nomina Agenti Contabili Provvedimenti.</b>
--	---

L'anno duemiladiciannove, il giorno diciotto, del mese di ottobre, alle ore **10:00** e seguenti nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Municipale si è riunita con la presenza dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
<b>GIOVANNI BURTONE</b>	<b>SINDACO</b>	P	
<b>SCIONTI GIUSEPPE</b>	<b>ASSESSORE</b>	P	
<b>PARTENOPE SALVATORE</b>	<b>VICE SINDACO</b>	P	
<b>SERIA FRANCA MARIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	P	
<b>RUSSO ROSSANA</b>	<b>ASSESSORE</b>	P	
<b>TOTALI</b>		<b>5</b>	<b>0</b>

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa CONSOLI TERESA con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione.

Il SINDACO, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- II Il Comune, nell'ambito delle disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia, provvede alla nomina degli Agenti Contabili ai quali è affidato il maneggio di pubblico denaro ovvero è attribuita la gestione dei beni;
- II Rilevato che compete alla Giunta Comunale l'individuazione dei dipendenti autorizzati a riscuotere le entrate, in tutti i casi in cui sia necessario provvedere alla tempestiva realizzazione di entrate che, per loro natura, richiedono procedure rapide e semplificate di riscossione;

**CONSIDERATO** che tali casi riguardano, ad esempio,

1. gli uffici demografici per i diritti ed i corrispettivi dovuti per atti d'ufficio e per il rilascio di carta d'identità cartacea ed elettronica;
2. la polizia municipale, relativamente alle sanzioni pecuniarie per infrazioni e violazioni al codice della strada, ai regolamenti comunali ed alle ordinanze;
3. tutti gli uffici che richiedono il pagamento di diritti di segreteria, ovvero di proventi derivanti da tariffe per servizi pubblici a domanda individuale;

**RITENUTO**, in definitiva, che fermo restando l'attività dell'Economo Comunale che è esso stesso Agente Contabile e che opera in via residuale, vadano opportunamente individuate alcune figure di riscuotitori speciali "Agenti Contabili" che opereranno per le esigenze dell'intero settore nei quali risultano assegnati, fermo restando la specifica mansione affidata;

Tutto ciò premesso e considerato, visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**RITENUTO** opportuno procedere alla nomina dei seguenti Dipendenti come Agente Contabile di fatto per la riscossione:

1. **Dimaiuta Mario** per la riscossione dei diritti di Segreteria, Carte di Identità elettronica e cartacea correlata al Servizio Demografico;
2. **Marino Marina** per la riscossione dei buoni pasto Refezione Scolastica e biglietti ingresso piscina comunale correlata al Servizio Cultura;
3. **Russotto Gianni** per la riscossione di Contravvenzioni correlata al Servizio Vigili Urbani;
4. **Tiralosi Giovanna** per la riscossione dei diritti di Segreteria correlata al Servizio URP;
5. **Tutino Luigi Nicola** per la riscossione COSAP Mercato Settimanale correlata al Servizio Vigili Urbani;
6. **Ventura Sebastiano** per la riscossione Suolo Pubblico correlata al Servizio Vigili Urbani.

**RILEVATO** che gli Agenti Contabili sono sottoposti a vigilanza da parte delle Amministrazioni da cui dipendono, nonché alla giurisdizione della Corte dei Conti alla quale devono rendere conto della loro gestione;

### PROPONE

1. Di approvare tutto quanto espresso in narrativa e che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. Di nominare Agenti Contabili di questo Comune i dipendenti riportati nell'allegato A con riferimento, per ciascuno ai servizi ed all'attività svolta ai fini dell'individuazione;
3. Di incaricare l'Ufficio del Personale di provvedere all'informativa sindacale del presente provvedimento;
4. Di dare atto che l'Agente Contabile è tenuto a rendere il Conto della propria gestione a norma dell'art. 93 del D.Lgs.267/2000;
5. Di dare atto che non viene espresso il parere di regolarità contabile in quanto tale deliberazione non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata;
6. Di trasmettere copia della deliberazione testè approvata ai dipendenti interessati;
7. Di rendere il presente atto **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO**, ai sensi dell'art. 12, comma 2 della Legge Regionale n° 44/91.

#### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

**Vista** la superiore proposta;

**Vista** la legge n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Viste** le LL.RR. nn. 48/91 e 30/2000 e ss.mm.ii.;

**Dato Atto** che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri dei Responsabili:

- il Responsabile dell'Area interessata, per quanto concerne la regolarità tecnica;

**Dato Atto** che la medesima proposta non è soggetta a parere contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

A voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano;

#### **DELIBERA**

Di approvare i punti 1-2-3-4-5-6-7 della superiore proposta.

Di demandare tutti gli atti conseguenti e consequenziali al Responsabile dell'Area per i provvedimenti di competenza.

Successivamente,

#### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

Con ulteriore votazione unanime favorevole resa per alzata di mano,

#### **DELIBERA**

Di rendere il presente atto **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**, ai sensi dell'articolo 12, comma 2 della Legge Regionale n. 44/1991 e ss.mm.ii..

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.M. N. 135 IN DATA 17-10-2019 AVENTE AD OGGETTO: "Individuazione e nomina Agenti Contabili Provvedimenti."

Ai sensi dell'art. 12 della legge regionale del 23/12/2000 n. 30, si esprime parere di **Regolarità Tecnica: Favorevole**

**Il Responsabile dell'Area**

F.to Rag. Scandura Dino

Ai sensi dell'art. 12 della legge regionale del 23/12/2000 n. 30, si esprime parere di **Regolarità**

**Contabile: Visto**

**Il Responsabile dell'Area**

F.to Rag. Scandura Dino

Approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
F.to GIOVANNI BURTONE

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
F.to SCIONI GIUSEPPE

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dott.ssa CONSOLI TERESA

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito Web – Istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 Giugno 2009, n. 69), al n. 1163 del Registro di pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale, Li 18-10-2019

**IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE**  
F.to LEONE PAOLINA

---

---

La presente deliberazione è copia conforme all'originale

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Militello in Val di Catania, \_\_\_\_\_

---

---

Il sottoscritto **SEGRETARIO GENERALE**

➤ visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata sull'albo pretorio on-line del sito-web Istituzionale del Comune (<http://www.comunemilitello.it>) per quindici giorni consecutivi

**dal 18-10-2019 al 02-11-2019**

- ☐ È divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (ai sensi dell'art. 12, comma 1 della L.R. n. 44/91).
- ☒ È stata dichiarata **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** ai sensi dell'art.12, comma 2, della Legge Regionale n. 44/91.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dott.ssa CONSOLI TERESA



ECCECOCATO



REGIONE SICILIANA  
**COMUNE DI MILITELLO IN VAL DI CATANIA**  
(Città Metropolitana di Catania)

**COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Registro Generale	<b>OGGETTO: Modifica ed Integrazione della Delibera di Giunta Comunale n. 123 del 18/10/2019 per sostituzione e nomina nuovo Agente Contabile Provvedimenti.</b>
N. 2	
Data 16-01-2020	

L'anno duemilaventi, il giorno sedici, del mese di gennaio, alle ore 12:45 e seguenti nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la Giunta Municipale si è riunita con la presenza dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
GIOVANNI BURTONE	SINDACO	A	
SCIONTI GIUSEPPE	ASSESSORE	A	
PARTENOPE SALVATORE	VICE SINDACO	P	
SERIA FRANCA MARIA	ASSESSORE	P	
RUSSO ROSSANA	ASSESSORE	P	
TOTALI		3	2

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa CONSOLI TERESA con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione.

Il VICE SINDACO, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- Il Comune, nell'ambito delle disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia, provvede alla nomina degli Agenti Contabili ai quali è affidato il maneggio di pubblico denaro ovvero è attribuita la gestione dei beni;
- Rilevato che compete alla Giunta Comunale l'individuazione dei dipendenti autorizzati a riscuotere le entrate, in tutti i casi in cui sia necessario provvedere alla tempestiva realizzazione di entrate che, per loro natura, richiedono procedure rapide e semplificate di riscossione;

### CONSIDERATO che tali casi riguardano, ad esempio,

1. gli uffici demografici per i diritti ed i corrispettivi dovuti per atti d'ufficio e per il rilascio di carta d'identità cartacea ed elettronica;
2. la polizia municipale, relativamente alle sanzioni pecuniarie per infrazioni e violazioni al codice della strada, ai regolamenti comunali ed alle ordinanze;
3. tutti gli uffici che richiedono il pagamento di diritti di segreteria, ovvero di proventi derivanti da tariffe per servizi pubblici a domanda individuale;

**RITENUTO**, in definitiva, che fermo restando l'attività dell'Economo Comunale che è esso stesso Agente Contabile e che opera in via residuale, vadano opportunamente individuate alcune figure di riscuotitori speciali "Agenti Contabili" che opereranno per le esigenze dell'intero settore nei quali risultano assegnati, fermo restando la specifica mansione affidata;

Tutto ciò premesso e considerato, visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. 30/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**CONSIDERATO** che, occorre nominare un nuovo Agente Contabile in sostituzione del dipendente Dimaiuta Mario andato in pensione il 01 dicembre 2019;

**VISTA** la nota n. 23535 del 20/12/2019 con la quale il Dott. Agnello Rocco Salvatore, Responsabile dell'Area Servizi Affari Generali ed Istituzionali, dove sono incastonati i Servizi Demografici, Statistici ed Elettorali, individua quale Agente Contabile dal 01/12/2019 la Signora Pirrone Nicolina, dipendente a tempo indeterminato con la qualifica di Istruttore Amministrativo per la riscossione dei diritti di Segreteria, Carte di Identità elettronica e cartacea correlata al Servizio Demografico;

**RILEVATO** che gli Agenti Contabili sono sottoposti a vigilanza da parte delle Amministrazioni da cui dipendono, nonché alla giurisdizione della Corte dei Conti alla quale devono rendere conto della loro gestione;

### PROPONE

1. Di approvare tutto quanto espresso in narrativa e che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di nominare dal 01/12/2019 Agente Contabile di questo Comune la dipendente a tempo indeterminato Signora Pirrone Nicolina, con la qualifica di Istruttore Amministrativo per la riscossione dei diritti di Segreteria, Carte di Identità elettronica e cartacea correlata al Servizio Demografico;
3. Di incaricare l'Ufficio del Personale di provvedere all'informativa sindacale del presente provvedimento;
4. Di dare atto che l'Agente Contabile è tenuto a rendere il Conto della propria gestione a

norma dell'art. 93 del D.Lgs.267/2000;

5. Di dare atto che non viene espresso il parere di regolarità contabile in quanto tale deliberazione non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata;
6. Di trasmettere copia della deliberazione testè approvata ai dipendenti interessati;
7. Di rendere il presente atto **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO**, ai sensi dell'art. 12, comma 2 della Legge Regionale n° 44/91.

#### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

**Vista** la superiore proposta;

**Vista** la legge n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Viste** le LL.RR. nn. 48/91 e 30/2000 e ss.mm.ii.;

**Dato Atto** che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri dei Responsabili:

- il Responsabile dell'Area interessata, per quanto concerne la regolarità tecnica;

**Dato Atto** che la medesima proposta non è soggetta a parere contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

A voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano;

#### **DELIBERA**

Di approvare i punti 1 – 2 3 – 4 – 5 – 6 -7 -della superiore proposta.

Di demandare tutti gli atti conseguenti e consequenziali al Responsabile dell'Area per i provvedimenti di competenza.

Successivamente,

#### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

Con ulteriore votazione unanime favorevole resa per alzata di mano,

#### **DELIBERA**

Di rendere il presente atto **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**, ai sensi dell'articolo 12, comma 2 della Legge Regionale n. 44/1991 e ss.mm.ii..



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.M. N. 2 IN DATA 07-01-2020 AVENTE AD  
OGGETTO: “Modifica ed Integrazione della Delibera di Giunta Comunale n. 123 del  
18/10/2019 per sostituzione e nomina nuovo Agente Contabile Provvedimenti.”

Ai sensi dell'art. 12 della legge regionale del 23/12/2000 n. 30, si esprime parere di **Regolarità  
Tecnica: Favorevole**

**Il Responsabile dell'Area**

F.to Rag. Scandura Dino

F.to Rag. Scandura Dino

Approvato e sottoscritto.

**IL VICE SINDACO**  
F.to PARTENOPE SALVATORE

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
F.to SERIA FRANCA MARIA

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dott.ssa CONSOLI TERESA

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito Web – Istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 Giugno 2009, n. 69), al n. 54 del Registro di pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale, Li 16-01-2020

**IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE**  
F.to LEONE PAOLINA

---

---

La presente deliberazione è copia conforme all'originale

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Militello in Val di Catania, \_\_\_\_\_

---

---

Il sottoscritto **SEGRETARIO GENERALE**

➤ visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata sull'albo pretorio on-line del sito-web Istituzionale del Comune (<http://www.comunemilitello.it>) per quindici giorni consecutivi

**dal 16-01-2020 al 31-01-2020**

- ☐ È divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (ai sensi dell'art. 12, comma 1 della L.R. n. 44/91).
- ☒ È stata dichiarata **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** ai sensi dell'art.12, comma 2, della Legge Regionale n. 44/91.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Dott.ssa CONSOLI TERESA



REGIONE SICILIANA  
COMUNE DI MILTELLO IN VAL DI CATANIA  
Prov. Reg.le di CT.  
C.F.00243240876

ELENCO AGENTI CONTABILI

AGENTE	TIPO DI GESTIONE	FUNZIONI SVOLTE
<b>Tiralosi Giovanna</b>	A denaro	Riscossione Diritti di Segreteria e Visure Catastali
<b>Porrone Nicolina</b>	A denaro	Riscossione Carte d'identità Elettroniche Cartacee e Diritti di Segreteria
<b>Marino Marina</b>	A denaro	Riscossione Buoni Pasto Mensa Scolastica e ingresso Biglietti Piscina Comunale
<b>Russotto Gianni</b>	A denaro	Contravvenzioni
<b>Ventura Sebastiano</b>	A denaro	Suolo Pubblico
<b>Tutino Luigi Nicola</b>	A denaro	COSAP Mercato Settimanale



REGIONE SICILIANA  
COMUNE DI MILITELLO IN VAL DI CATANIA  
Prov. Reg.le di CT.  
C.F.00243240876

CONTO AGENTI CONTABILI ANNO 2021

AGENTE	PRESENTAZIONE CONTO	IMPORTO DA CONTO AGENTE	FUNZIONI SVOLTE
<b>Tiralosi Giovanna</b>	n.556 del 11/01/22	83,20	Riscossione Diritti di Segreteria
	n.16323 del 26/01/22	370,50	Visure Catastali
<b>Pirrone Nicolina</b>	n.1824 del 31/01/22	18.094,54	Riscossione Carte d'Identità Elettroniche Cartacee e Diritti di Segreteria
<b>Marino Marina</b>	<b>n.1679 del 27/01/22</b>	4.304,40	Riscossione Buoni Pasto Mensa Scolastica
	n.1679 del 27/01/22	2.261,00	Ingresso Biglietti Piscina Comunale
<b>Russotto Gianni</b>	n.1567 del 26/01/22	4.304,40	Contravvenzioni
<b>Ventura Sebastiano</b>	n.1567 del 26/01/22	Zero	Suolo Pubblico
<b>Tutino Luigi Nicola</b>	n.1567 del 26/01/22	Zero	COSAP Mercato Settimannale