



REGIONE SICILIANA
COMUNE DI MILITELLO IN VAL DI CATANIA
(Provincia di Catania)

AREA SERVIZI GENERALI ED ISTITUZIONALI

**COPIA DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DELL' AREA**

Registro Generale
n. 586 del 19-11-2014

Registro Area
n. 72 del 19-11-2014

Oggetto: Liquidazione indennità e rimborso spese di missioni sostenute da diversi Assessori Comunali.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

ESPRESSO il proprio parere favorevole sulla regolarità tecnica;

Visto il D. Lg. 18 Agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Regolamento di Contabilità comunale;

Visto il piano esecutivo di gestione;

Vista la Circolare dell'Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica 13 Gennaio 2011, n° 1.- "Applicabilità agli Enti Locali della Sicilia delle norme statali in materia di coordinamento di finanza pubblica e contenimento della spesa, nonché in materia di riduzione del costo degli apparati politici amministrativi- Legge 23/12/2009 n° 191.- Artt. 5 e 6 del D.L. 31/05/2010, n° 78.

Vista la L.R n. 22 del 16/12/2008 Art. 9 : 1. l'Art. 21 della L.R. 23/12/2000 n° 30, e successive modifiche ed integrazioni, è sostituito dal seguente: "**ART. 21. Rimborso delle spese di viaggio.- 1.** Agli Amministratori che , in ragione del loro mandato, si rechino fuori dal capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo Ente, previa autorizzazione del Capo dell'Amministrazione nel caso di componenti degli organi esecutivi ovvero del Presidente del Consiglio nel caso dei Consiglieri, sono dovuti esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute nonché un rimborso forfetario omnicomprensivo per le altre spese nella misura fissata con Decreto dell'assessore per la Famiglia, le Politiche Sociali e le Autonomie Locali e dell'Assessore per il Bilancio e le Finanze, sentita la conferenza Regioni-Autonomie Locali".

Viste le schede di missioni prodotte dall'ex Vice Sindaco Sig. Coniglione Carmelo, in ragione del proprio mandato, che ammontano complessivamente ad € . 173.70 (centosettantatre/70);

Viste le schede di missioni prodotte dall'ex Assessore Sig. Sardone Vincenzo, in ragione del proprio mandato, che ammontano complessivamente ad € . 503.12 (cinquecentotredici/12);

Viste le schede di missioni prodotte dall'Assessore Sig. Issara Cinzia, in ragione del proprio mandato, che ammontano complessivamente ad € . 89.76 (Ottantanove/76);

Viste le schede di missioni prodotte dall'Assessore Ing. Lo Curto Agatina, in ragione del proprio mandato, che ammontano complessivamente ad € . 29,70 (Ventinove/70);

Dato atto che le spese sopra descritte, vengono liquidate come previsto dalla normativa su richiamata;

DETERMINA

- 1) Di liquidare e pagare agli Assessori sopra citati la somma per ognuno di essi riscontrata che ammonta complessivamente ad €. 796,28 (settecentonovantasei/28), per rimborso spese di viaggio;
- 2) di prelevare la somma complessiva di €. 796,28 (settecentonovantasei/28) dal Tit. I, Funz. 01, Serv. 01, Interv. 03, Cap.1015, bilancio di previsione 2014.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to MARINO SALVATORE

IL RESPONSABILE DELL'AREA

F.to Cirmigliaro Salvina

Non da luogo al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in quanto non comporta impegno sul bilancio né riflessi economici patrimoniali.

Il RESPONSABILE DELL'AREA

F.to

AREA SERVIZI FINANZIARI

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Militello V. C. 19-11-2014

Il Responsabile dell'Area
F.to FUCILE SANTO

Visto per il riscontro amministrativo, contabile e fiscale dell'atto di liquidazione

Militello V. C. 19-11-2014

Il Responsabile dell'Area
F.to FUCILE SANTO

Ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, con l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, la presente determinazione è divenuta esecutiva.

Militello V. C. 19-11-2014

Il Responsabile dell'Area
F.to FUCILE SANTO

PUBBLICAZIONE SUL SITO-WEB ISTITUZIONALE

N. 1097 del Registro di Pubblicazione

La presente determinazione è stata pubblicata sull'albo pretorio on-line del sito-web Istituzionale del Comune (<http://www.comunemilitello.it>) per quindici giorni consecutivi

dal **20-11-2014** al **05-12-2014**

Militello V.C. 06-12-2014

Il RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to VARCHITTA ANTONINO

Emesso mandato di pagamento n. _____ in data _____.

E' copia conforme all'originale.

Li,.....