



REGIONE SICILIANA
COMUNE DI MILITELLO IN VAL DI CATANIA
(Provincia di Catania)

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Registro Generale	OGGETTO: PIANO TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2016-2018.
N. 11	
Data 28-01-2016	

L'anno duemilasedici, il giorno ventotto, del mese di gennaio, alle ore **11:30** e seguenti nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con apposito avviso, la Giunta Municipale si è riunita con la presenza dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
FUCILE GIUSEPPE	SINDACO	P	
ASTORINA GIUSEPPE	VICE SINDACO	P	
SCIRE' CALABRISOTTO ANTONIO	ASSESSORE	A	
ISSARA CINZIA	ASSESSORE	P	
PUGLISI LUCIA	ASSESSORE	P	
TOTALI		4	1

Partecipa il **SEGRETARIO F.F. Cirmigliaro Salvina** con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione.

Il **SINDACO**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- il Decreto Legislativo n. 150/2009 fissa, tra l'altro, l'obbligo per le amministrazioni locali di redigere e approvare il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e demanda alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (C.I.V.I.T.) di fissare le linee guida del documento;

- l'art. 11 del citato decreto Brunetta introduce la nozione di trasparenza come "... accessibilità totale ... delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione ..." stabilendo quindi il diritto di accesso da parte dell'intera collettività a tutte le informazioni pubbliche: il principale metodo di attuazione di tale principio viene individuato dalla C.I.V.I.T. nella pubblicazione sul sito istituzionale di una serie di dati;

- l'art.11, comma 7, dispone che nell'ambito del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità sono specificate le modalità, i tempi di attuazione, le risorse dedicate e gli strumenti di verifica dell'efficacia delle iniziative di cui al comma 2;

- l'art.11, comma 8, lettera a), impone di pubblicare sul sito istituzionale, in apposita sezione, tale Programma triennale e il relativo stato di attuazione;

- la pubblicazione on line dei dati consente, quindi, a tutti i cittadini di poter conoscere l'azione e i risultati dell'Amministrazione e agevola modalità di partecipazione e coinvolgimento della cittadinanza ulteriori rispetto a quelle già tradizionalmente attuate tramite le commissioni, i tavoli di concertazione e i dibattiti;

- la qualità dei dati pubblicati si lega anche strettamente con la visibilità della **performance** dell'Ente per cui il Programma che si andrà ad approvare si pone in diretta correlazione con il "Sistema Permanente di Valutazione delle Prestazioni del Personale Dipendente" approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 60 del 24/06/2014;

VISTE le Linee guida elaborate dalla Commissione A.N.A.C. per la valutazione, la trasparenza e

l'integrità di cui all'art.13 D.Lgs n. 150/2009 in cui si sancisce che:

- le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di essere trasparenti nei confronti dei cittadini e della collettività. La trasparenza è uno strumento essenziale per assicurare i valori costituzionali dell'imparzialità e del buon andamento delle pubbliche amministrazioni, per favorire il controllo sociale sull'azione amministrativa e sul rispetto del principio di legalità e ha portata generale, tanto che l'adempimento agli obblighi di trasparenza da parte di tutte le pubbliche amministrazioni rientra, secondo la legge (l'articolo 11 del D.Lgs. n. 150/2009), nei livelli essenziali delle prestazioni disciplinati nella Costituzione (articolo 117, comma 2, lett. m);

- il rispetto pieno e diffuso degli obblighi di trasparenza è anche un valido strumento di prevenzione e di lotta alla corruzione, rende visibili i rischi di cattivo funzionamento, facilita la diffusione delle informazioni e delle conoscenze e consente la comparazione fra le diverse esperienze amministrative;

DATO ATTO che i competenti servizi dell'Amministrazione Comunale hanno provveduto a una ricognizione degli attuali strumenti di trasparenza ai quali il Comune di Militello in Val di Catania ricorre in favore della cittadinanza ed a elaborare possibili azioni e pratiche che, attuate nel triennio, mirino a consolidare e accrescere la trasparenza e l'accessibilità da parte del cittadino alle informazioni relative all'attività amministrativa e in particolare all'utilizzo delle risorse pubbliche;

DATO ATTO che con con avviso pubblico avente come oggetto: Procedura aperta per aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione – P.T.P.C.- e del Piano Trasparenza e l'Integrità – P.T.T.I.- Triennio 2016-2018” , pubblicato fino al 28 Gennaio 2016, il Comune di Militello in Val di Catania avvisava ed invitava tutti i soggetti interessati a far pervenire eventuali proposte e/o osservazioni relative ai contenuti del P.T.P.C e del P.T.T.I. 2016/2018;

-Che nessuna proposta e/o osservazione relativa ai contenuti del P.T.P.C e del P.T.T.I. 2016/2018 , da parte di soggetti interessati, alla scadenza dell'avviso pubblico, è pervenuta a questo Ente;

VISTA la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri prot.n. 003585 del 31/07/2013, con la quale viene trasmessa l'intesa sancita dalla Conferenza Unificata tra Governo, Regione ed Enti Locali per l'attuazione dell'art. 1, commi 60 e 61. Legge 6 Novembre 2012, n.190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

VISTI:

la Delibera n. 50/2013 dell'A.N.A.C. avente come oggetto: Linee guida per l'aggiornamento del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità ;

la Delibera di Giunta Comunale n. 60 del 24/06/2014 avente come oggetto: "Sistema Permanente di Valutazione delle Prestazioni del Personale Dipendente"

- lo Statuto Comunale;

- l'art. 48 del D.Lgs n. 267/2000, testo unico sull'ordinamento delle autonomie locali;

- il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi,

Richiamato: il D.Lgs. n. 150/2009 , le Delibere della C.I.V.I.T. n. 105/2010, n. 2/2012 , e la Delibera A.N.A.C. n. 50/2013 ;

la LEGGE 190/2012 recante: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

la Legge n.33/2013 recante disposizioni in materia di " Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000, è stato acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso dal responsabile del servizio interessato;

PROPONE

Per le motivazioni sopra espresse che qui si intendono integralmente riportate;

- **di approvare** il Programma per la Trasparenza e l'Integrità per il triennio 2016/2018 allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale;

- **di pubblicare** il Programma approvato sul sito internet istituzionale dell'Ente nella Sezione "Amministrazione Trasparente";

-di dare atto che tutti i Responsabili di P.O. ed i dipendenti sono tenuti a dare attuazione agli adempimenti di loro rispettiva competenza previsti dal Piano e dalle normative in materia di anticorruzione;

-**di trasmettere** il presente Piano Triennale alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica - alla Prefettura di Catania – all' Assessorato Regionale delle Autonomie Locali – Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali - all'A.N.A.C e a tutti i Responsabili di P.O. ;

- **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta;

Vista la legge 8 Giugno 1990, n. 142, come recepita con legge regionale 11 Dicembre 1991, n. 48;

Vista la legge regionale 3 Dicembre 1991, n. 44;

Vista la L.R. 23.12.2000, n. 30;

Dato Atto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i seguenti pareri dei Responsabili:

il Responsabile dell'Area interessata, per quanto concerne la regolarità tecnica;

A voti unanimi favorevoli espressi per alzata di mano:

DELIBERA

-Di approvare i punti della superiore proposta.

-Di demandare tutti gli atti conseguenti e consequenziali al Responsabile dell'Area per i provvedimenti di competenza.

Successivamente,

LA GIUNTA MUNICIPALE

Stante l'urgenza dell'approvazione del Piano Triennale;

Con ulteriore votazione unanime favorevole resa per alzata di mano,

DELIBERA

Di rendere il presente atto IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO, ai sensi dell'articolo 12, comma 2 della Legge Regionale n. 44/1991.

**PARERI DEGLI UFFICI AI SENSI DELL'ART. 53 DELLA LEGGE 8 GIUGNO 1990 N. 142
COME RECEPITO DALL'ART. 1 LETT. I) DELLA LEGGE REGIONALE N. 48 DELL'11
DICEMBRE 1991 E S.M.I..**

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.M. N. 12 IN DATA 26-01-2016 AVENTE AD OGGETTO:
"PIANO TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2016-2018."

Ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990 n. 142 come recepito dall'art. 1, lett. i), della legge regionale n. 48 dell'11 dicembre 1991 e s.m.i., si esprime parere di **Regolarità Tecnica:**

Il Responsabile dell'Area

F.to Cirnigliaro Salvina

Approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to FUCILE GIUSEPPE

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to ASTORINA GIUSEPPE

IL SEGRETARIO F.F.

F.to Cirnigliaro Salvina

Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo Statuto Comunale;

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito Web – Istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 Giugno 2009, n. 69), al n. 59 del Registro di pubblicazione.

IL MESSO COMUNALE

F.to

La presente deliberazione è copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO GENERALE

Militello in Val di Catania, _____

Il sottoscritto **SEGRETARIO F.F.**

➤ visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata sull'albo pretorio on-line del sito-web Istituzionale del Comune (<http://www.comunemilitello.it>) per quindici giorni consecutivi

dal **29-01-2016** al **13-02-2016**

È divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (ai sensi dell'art. 12, comma 1 della L.R. n. 44/91).

È stata dichiarata **IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE** ai sensi dell'art.12, comma 2, della Legge Regionale n. 44/91.

Dalla Residenza Municipale, Lì 15-02-2016

IL SEGRETARIO F.F.

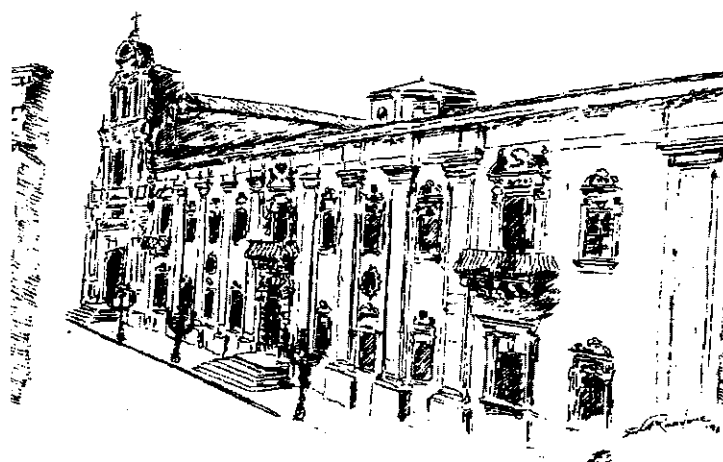
F.to Cirnigliaro Salvina



REGIONE SICILIANA
COMUNE DI MILITELLO IN VAL DI CATANIA
Provincia di Catania

AREA SERVIZI GENERALI ED ISTITUZIONALI

***PIANO TRIENNALE PER LA
TRASPARENZA E L'INTEGRITA'
2016/2018***



Adottato dalla Giunta Comunale con atto

n. 11 del 28-01-2016

PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'

2016-2018

A. Dal 1990, con l'emanazione della legge 241, recante Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, la Pubblica Amministrazione Italiana ha iniziato un processo di riforma delle sue strutture organizzative per essere più vicina ai cittadini amministrati, per rendere ad essi servizi sempre più efficienti, efficaci ed economici, dando inoltre la possibilità agli stessi cittadini di partecipare alla formazione di taluni atti amministrativi di loro interesse. L'Amministrazione Pubblica, rispetto al passato, per la prima volta si è aperta ai cittadini, che con tale legge hanno avuto la possibilità di accedere con una certa facilità agli atti amministrativi, potendo così controllare direttamente le azioni della P.A..

Veniva così codificato esplicitamente, per la prima volta, il così detto principio di trasparenza dell'azione amministrativa, cioè la possibilità di accedere agli atti della P.A. e conoscere le azioni della stessa.

Per una società, basata sulla democrazia, tale principio rappresenta uno dei suoi valori fondanti.

Il processo di riforma ed innovazione della Pubblica Amministrazione, a cui la legge 241/90 ha impresso una forte accelerazione, in questo ultimo ventennio si è ulteriormente arricchito e consolidato, investendone tutti i rami. La Regione Sicilia cui la regolamentazione è demandata per la specialità dello

In ultimo, l'articolo 11 del decreto legislativo n.150 del 2009, ha stabilito che tutte le pubbliche

amministrazioni di devono dotarsi del " Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità", contenenti le indicazioni e le azioni per l'effettiva attuazione del principio di trasparenza nei loro ordinamenti.

B. Principali norme.

Accanto al diritto di ogni cittadino di accedere a tutti i documenti amministrativi, così come previsto dalla legge 241/1990, e al dovere posto dalla legge 69/2009 in capo alle pubbliche amministrazioni di rendere conoscibili alla collettività alcune tipologie di atti e informazioni attraverso supporti informatici, il Decreto legislativo 150/2009 pone ulteriori obblighi in capo alle pubbliche amministrazioni, fra cui, in particolare, quello di predisporre il "Programma triennale della trasparenza e l'integrità", come sopra detto .

Le principali fonti normative per la stesura del programma sono:

- Il Decreto Legislativo 150 del 2009, che da una precisa definizione della trasparenza da intendersi in senso sostanziale come "accessibilità totale", anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per

perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità;

- la Legge n.33/2013 recante disposizioni in materia di “ Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- La trasparenza costituisce livello essenziale delle prestazioni erogata dall'Amministrazione pubbliche ai sensi dell'Art. 117, secondo comma, lett. M della Costituzione.
- le Linee Guida per i siti Web della P.A. (29 luglio 2011), previste dalla Direttiva del 26.11.2009, n° 8, del Ministero per la Pubblica amministrazione e l'innovazione: tali linee Guida prevedono che i siti web delle pubbliche Amministrazioni debbano rispettare il principio della trasparenza , tramite "accessibilità totale" da parte del cittadino alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione dell'Ente pubblico, definendo, per altro, i contenuti minimi dei siti istituzionali pubblici.

Le Delibere n° 105/2010 , n. 2/2012 della CIVIT e n. 50/2013 adesso ANAC, recante "Linee guida per la predisposizione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità", predisposte dalla Commissione per la Valutazione Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche, nel contesto delle finalità istituzionali di promuovere la diffusione nelle pubbliche amministrazioni della legalità e della trasparenza. Tali linee indicano il contenuto minimo e le caratteristiche essenziali del Programma triennale per la trasparenza e l' integrità, a partire dalla indicazione dei dati che devono essere pubblicati sul sito istituzionale delle Amministrazioni e delle modalità di pubblicazione, fino a definire le iniziative sulla trasparenza.

C: Il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, come previsto dalla delibera ANAC n. 50/2013 , deve essere collocato all'interno della apposita sezione " Amministrazione Trasparente" che deve essere accessibile dalla home page del portale comunale.

Tale programma, da aggiornarsi annualmente, viene adottato dalla Giunta Comunale, anche tenuto conto di segnalazioni e suggerimenti raccolti fra gli utenti, sulla base della normativa vigente, nonché delle linee guida adottate dalla Commissione indipendente di valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche.

Sezione "Amministrazione Trasparente"

Seguendo quanto indicato dalla normativa di riferimento, comprensiva della delibera ANAC n. 50/2013, la sezione "Amministrazione Trasparente", già istituita, sarà strutturata nel seguente modo:

Disposizioni Generali, Organizzazione, Consulenti e collaboratori, Personale, Bandi di Concorso, Performance, Enti Controllati, Attività e procedimenti, provvedimenti, controllo

sulle imprese, bandi di gara e contratti, sovvenzioni ecc, Bilanci, Beni immobili gestione patrimoni, controlli e rilievi sulla Amministrazione, servizi erogati, pagamenti dell'Amministrazione, Altri contenuti- dati ulteriori, altri contenuti.- corruzione, altri contenuti- accesso civico- altri contenuti- accessibilità ecc, altri contenuti-varie-.

2. STRUMENTI: . Sito Web

Alla luce di quanto indicato nella premessa, il Comune prevede, come strumento essenziale per l'attuazione dei principi di trasparenza e integrità, l'utilizzo del proprio portale anche con finalità di uniformare l'immagine istituzionale dell'Ente. Obiettivo è quello di rendere funzionale e facilitare la ricerca di informazioni da parte del cittadino.

Standard di comunicazione

Le indicazioni operative saranno ispirate ai seguenti principi:

identificazione visiva e immediata del sito di settore sul sito istituzionale dell'Ente , anche mediante utilizzo dell'apposito logo;

-creazione di tutti i mezzi possibili di massima accessibilità ai mezzi informatici.

Albo Pretorio

La legge n. 69 del 18.6.2009, perseguendo l'obiettivo di modernizzare l'azione amministrativa mediante il ricorso agli strumenti e alla comunicazione informatica , riconosce l'effetto di pubblicità legale solamente agli atti ed ai provvedimenti amministrativi pubblicati dagli Enti pubblici sui propri siti informatici. Nell'apposito link vengono pubblicati tutti gli atti che in precedenza venivano pubblicati all'albo pretorio cartaceo. Per assicurare la correttezza di pubblicazione ,nell'ipotesi in cui vi sia il mancato funzionamento del sito , o del link, la pubblicazione viene protratta per il numero di giorni di sospensione del servizio

3. SELEZIONE DEI DATI DA PUBBLICARE

Analisi dell'esistente e individuazione dati mancanti.

Si procederà all'analisi dei dati presenti e pubblicati sul portale alla luce di quanto previsto come obbligatorio dalla normativa. I dati mancanti saranno individuati sulla base della predetta analisi dell'esistente e si procederà alla rielaborazione dei dati già pubblicati presenti in sezioni diverse del portale, da ricondurre alla sezione " Amministrazione Trasparenza"(comunque già presente nel portale) per ottenere un'immagine coordinata globale degli stessi.

Il piano triennale della trasparenza , da aggiornare entro gennaio di ciascun anno, è il piano attraverso il quale l'ente pianifica l'attività che vuole, al di là dei dati che normativamente devono essere pubblicati sul sito internet dell'Ente, comunicare alla cittadinanza ed inerenti la propria attività istituzionale, con relativo scadenziario temporale.

"Il sistema Permanente di valutazione delle prestazioni del personale dipendente" , approvato con atto Giunta n. 60 del 24/06/2014, è destinato a indicare con chiarezza: obiettivi, indicatori e criteri per il monitoraggio, la valutazione e la rendicontazione.

Individuazione responsabili.

Il Responsabile per la Trasparenza e l'integrità nel Comune di Militello in Val di Catania è il Responsabile dell'Area 1 — Servizi Generali ed Istituzionali.

Per quanto attiene ai dati di competenza di ciascun settore, all'interno dello stesso sono individuati, dai responsabili di ciascun servizio, dei responsabili che si occuperanno dell'aggiornamento dei dati sul sito istituzionale, in base alle competenze di settore. Per quanto riguarda le pubblicazioni sull'Albo Pretorio ON line, la competenza è centralizzata in capo al Servizio politiche ,comunitarie, occupazione giovanile, trasparenza e notifiche .

Pubblicazione di informazioni, avvisi ed eventi sul portale istituzionale secondo procedure strutturate e trasparenti, condivise dal personale interno, aggiornate e migliorate periodicamente per accrescere il livello di utilità percepito dall'utente finale (spesso secondo la logica delle informazione "in evidenza", dei banner, dell'utilizzo strumentale e accattivante della grafica ecc.).

Per quanto riguarda la tempistica si prevede di rispettare pienamente gli obblighi imposti dalla legge, circa l'obbligatorietà di pubblicazione dei dati, mentre quelli facoltativi, sopra indicati e ritenuti utili ai fini di accessibilità dei dati, saranno progressivamente pubblicati, compatibilmente alle dotazioni informatiche, al fine di ottenere entro il 2018 la piena realizzazione del presente programma.