



REGIONE SICILIANA
COMUNE DI MILITELLO IN VAL DI CATANIA
(Città Metropolitana di Catania)

AREA SERVIZI GENERALI ED ISTITUZIONALI

**COPIA DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DELL' AREA**

Registro Generale
n. 171 del 18-02-2021

Registro Area
n. 23 del 18-02-2021

Oggetto: Liquidazione fattura n.1/PA del 11.02.2021 dell' Avv. Massimo Marino, per la Resistenza in Giudizio avverso l'Appello, proposto dalla Ditta(OMISSIS) al CGA- Regione Siciliana Palermo, contro il Comune di Militello in Val di Catania, per l'annullamento e/o la riforma, previa sospensione dell'esecutività, della sentenza del 24.01.2017 n. 173 della Prima Sezione del Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia, Sezione di Catania. SALDO.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO che con Decreto del Sindaco n.01 del 4.01.2021, è stato nominato Responsabile dell'Area Servizi Generali e Istituzionali il Dott. Agnello Rocco Salvatore;

ESPRESSO il proprio parere favorevole sulla regolarità tecnica;

VISTO il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Contabilità Comunale;

VISTO l'Ordinamento AA.EE.LL. vigente in Sicilia e successive modificazioni ed integrazioni;

RILEVATO CHE:

CON Deliberazione di G. M. n. 77 del 29.08.2017, per le ragioni e motivazioni ivi riportate, l'Ente ha stabilito di autorizzare l'Organo Monocratico a resistere in giudizio avverso l'Appello, proposto dalla Ditta Butera Paola Elena, al Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione Siciliana - Palermo promosso contro il Comune di Militello in Val di Catania, per l'annullamento e/o la riforma, previa sospensione dell'esecutività, della sentenza del 24/01/2017 n. 173 della Prima Sezione del Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia, Sezione di Catania;;

CON Decreto del Sindaco n. 28 del 31.08.2017, l'Organo Monocratico ha individuato l'Avv. Massimo Marino, con studio legale in Militello in Val di Catania, Via Garibaldi n. 1, quale legale patrocinante gli interessi dell'Ente , ed incaricato il Responsabile dell'Area

Servizi Generali ed Istituzionali a procedere all'approvazione del Disciplinare d'Incarico;

CON Determina del Responsabile dell'Area n.731 del 18.12.2017 nella quale viene approvato il Disciplinare d'Incarico atto a regolare i rapporti fra questo Ente e l'avv. Massimo Marino e impegnata la somma di € 5.980,00 onnicomprensiva, al cap.1190/2 denominato "Spese per liti ed arbitraggi e patrocinio legale" l.r.6/972 Missione 01 programma 11 codice u 1,03,02,11,006 del Bilancio Pluriennale 2018 ;

CON Determina del Responsabile dell'Area n. 32 del 29.01.2018 è stata liquidata all'avv. Massimo Marino la somma di €. 2.000,00 con imputazione al cap.1190/2 denominato "Spese per liti ed arbitraggi e patrocinio legale" l.r.6/972 Missione 01 programma 11 codice u 1,03,02,11,006 del Bilancio Pluriennale 2018, per le operazioni connesse al procedimento di cui in oggetto;

CON Determina del Responsabile dell'Area n. 198 del 5.04.2018 è stata liquidata all'avv. Massimo Marino la somma di €. 1.500,00 con imputazione al cap.1190/2 denominato "Spese per liti ed arbitraggi e patrocinio legale" l.r.6/972 Missione 01 programma 11 codice u 1,03,02,11,006 del Bilancio Pluriennale 2018, per le operazioni connesse al procedimento di cui in oggetto;

VISTA la Fattura Elettronica n.1/PA del di €. 2.480,00 dell'Avv. Massimo Marino, pervenuta a questo Ente in data 12.02.2021 ed assunta al prot.Gen. n. 2767, per le operazioni relative al giudizio di cui in oggetto;

TENUTO CONTO, pertanto, che occorre procedersi alla liquidazione della fattura in argomento;

RILEVATI gli adempimenti connessi all'art. 15 comma 1 e 2 del D.Lgs. n. 33/2013, ovvero la pubblicazione degli estremi dei provvedimenti di conferimento incarico a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, con le relative indicazioni e comunicazioni prescritte, che costituiscono condizione di efficacia per l'atto d'incarico e la successiva liquidazione,

D E T E R M I N A

PER le ragioni espresse nella parte narrativa e che qui si intendono integralmente trascritte:

1. **LIQUIDARE e PAGARE** la somma di €. 2.480,00 onnicomprensiva, all'Avv. Massimo Marino, relativa alla Fattura n.1/PA del 12.02.2021 relativa alle prestazioni professionali connesse al patrocinio legale dell'Ente, indicate nella parte narrativa del presente provvedimento, con imputazione al Cap. 1190/2 denominato "Spese per liti ed arbitraggi e patrocinio legale L.R. 6/97" Missione 01, Programma 11, Codice U 1.03.02.11.006 ;

2 DARE ATTO, infine, che ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, l'Ente ha provveduto a pubblicare gli estremi dell'atto d'impegno e conferimento dell'incarico nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente, SEZ. Consulenti e Collaboratori, sottosezione INCARICHI PROFESSIONALI".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to LEONE PAOLINA

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Dott. Agnello Rocco Salvatore

Non da luogo al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in quanto non comporta impegno sul bilancio né riflessi economici patrimoniali.

Il RESPONSABILE DELL'AREA

F.to

AREA SERVIZI FINANZIARI

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Militello V. C. 18-02-2021

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott.ssa Pappalardo Annalisa

Visto per il riscontro amministrativo, contabile e fiscale dell'atto di liquidazione

Militello V. C. 18-02-2021

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott.ssa Pappalardo Annalisa

Ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, con l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, la presente determinazione è divenuta esecutiva.

Militello V. C. 18-02-2021

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott.ssa Pappalardo Annalisa

PUBBLICAZIONE SUL SITO-WEB ISTITUZIONALE

N. 302 del Registro di Pubblicazione

La presente determinazione è stata pubblicata sull'albo pretorio on-line del sito-web Istituzionale del Comune (<http://www.comunemilitello.it>) per quindici giorni consecutivi

dal **25-02-2021** al **12-03-2021**

Militello V.C. 13-03-2021

Il RESPONSABILE PUBBLICAZIONE
F.to LEONE PAOLINA

Emesso mandato di pagamento n. _____ in data _____.

E' copia conforme all'originale.

Li,.....