



REGIONE SICILIANA
COMUNE DI MILITELLO IN VAL DI CATANIA
(Provincia di Catania)

AREA SERVIZI GENERALI ED ISTITUZIONALI

**COPIA DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE DELL' AREA**

Registro Generale
n. 743 del 10-12-2018

Registro Area
n. 89 del 10-12-2018

Oggetto: Liquidazione indennità e rimborso spese di missione sostenuta dal Vice Sindaco.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto il Decreto del Sindaco n. 1 del 04/01/2018, con la quale è stato nominato Responsabile dell'Area Servizi Generali ed Istituzionali il dott. Agnello Rocco Salvatore, per espletare le funzioni di cui all'art. 107 commi nn. 2 e 3 del D.lgs 267/2000;

Espresso il proprio parere favorevole sulla regolarità tecnica;

Visto il D. Lg. 18 Agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Regolamento di Contabilità comunale;

Visto il piano esecutivo di gestione;

Vista la Circolare del "Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica" 13 Gennaio 2011, n° 1.- "Applicabilità agli Enti Locali della Sicilia delle norme statali in materia di coordinamento di finanza pubblica e contenimento della spesa, nonché in materia di riduzione del costo degli apparati politici amministrativi- Legge 23/12/2009 n° 191.- Artt. 5 e 6 del D.L. 31/05/2010, n° 78.

Vista la L.R n. 22 del 16/12/2008 Art. 9, e l' art. 21 della L.R. 23/12/2000 n° 30, e successive modifiche ed integrazioni, è sostituito dal seguente: "**ART. 21. Rimborso delle spese di viaggio.- 1.** Agli Amministratori che , in ragione del loro mandato, si rechino fuori dal capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo Ente, previa autorizzazione del Capo del Amministrazione nel caso di componenti degli organi esecutivi ovvero del Presidente del Consiglio nel caso dei Consiglieri, sono dovuti esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute nonché un rimborso forfetario onnicomprensivo per le altre spese nella misura fissata con Decreto del Assessore per la Famiglia, le Politiche Sociali e le Autonomie Locali e del Assessore per il Bilancio e le Finanze, sentita la conferenza Regioni-Autonomie Locali".

Vista la scheda di missione prodotta dal Vice Sindaco Partenope Salvatore, in ragione del proprio mandato, che ammontano complessivamente ad € 185.00 (centoottantacinque/00);

Dato atto che la spesa sopra descritta, viene liquidata come previsto dalla normativa su richiamata;

DETERMINA

- 1) di liquidare e pagare al Vice Sindaco Partenope Salvatore la somma di € 185.00 (centoottantacinque/00), per rimborso spese di viaggio;
- 2) di prelevare la somma di € 185.00 (centoottantacinque/00) dal cap. 1015 denominato “Rimborso spese missione agli amministratori”, missione 1, programma 1, codice U 1..03.02.01.02, bilancio di previsione 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to MARINO SALVATORE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Dott. Agnello Rocco Salvatore

Non da luogo al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in quanto non comporta impegno sul bilancio né riflessi economici patrimoniali.

Il RESPONSABILE DELL'AREA

F.to

AREA SERVIZI FINANZIARI

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Militello V. C. 10-12-2018

Il Responsabile dell'Area
F.to Fucile Santo

Visto per il riscontro amministrativo, contabile e fiscale dell'atto di liquidazione

Militello V. C. 10-12-2018

Il Responsabile dell'Area
F.to Fucile Santo

Ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, con l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, la presente determinazione è divenuta esecutiva.

Militello V. C. 10-12-2018

Il Responsabile dell'Area
F.to Fucile Santo

PUBBLICAZIONE SUL SITO-WEB ISTITUZIONALE

N. 1276 del Registro di Pubblicazione

La presente determinazione è stata pubblicata sull'albo pretorio on-line del sito-web Istituzionale del Comune (<http://www.comunemilitello.it>) per quindici giorni consecutivi

dal **11-12-2018** al **26-12-2018**

Militello V.C. 27-12-2018

Il RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to SORTINO SEBASTIANO

Emesso mandato di pagamento n. _____ in data _____.

E' copia conforme all'originale.

Li,.....